**Laadunhallinnan kriittiset pisteet**

*Ammatillisen koulutuksen laatustrategian keskeisenä tavoitteena on luoda yhdensuuntaiset periaatteet sekä puitteet ammatillisen koulutuksen eri toimijoiden laadunhallinnalle ja sen johtamiselle. Lisäksi tavoitteena on tukea syste­maattista ja kokonaisvaltaista laadunhallintaa kaikilla ammatillisen koulutuksen toimija­tasoilla, palveluverkostoissa ja kumppanuusyhteistyössä. Laatustrategia turvaa osaltaan ammatillisen koulutuksen tasalaatuisuutta ja kannustaa laadunhallintaan ja sen jatkuvaan parantamiseen kohti huippulaatua*



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laadunhallinnan kriittiset pisteet, arviointilomake** | | | |
|  | | **Vahvuudet** | **Kehittämiskohteet** |
| **Muutoshallinta** | Muutos = asia, jonka takia pitää muuttaa prosesseja tai toimintamalleja  Muutostarpeen tunnistaminen ja muutosten tarpeellisuuden arviointi |  |  |
| **Prosessit ja laatu** | Prosessien kuvaaminen ja ajantasaisuuden varmistaminen |  |  |
| Prosessikuvauksen laatu on tarkoituksenmukainen (ymmärrettävyys, ohjaavuus, ym.) |  |  |
| Prosessi toteutuu kuvatusti kattavasti ja tasalaatuisesti, johto, esimiehet ja henkilöstö on sitoutunut prosessiin. Mitä seuraa, jos ei toimita prosessin mukaisesti? |  |  |
| **Asiakaslähtöisyys toiminnassa** | Asiakkaan tarpeet on otettu huomioon suunnittelussa |  |  |
| Asiakkaan näkökulman huomioidaan arvioinnissa (osallistuuko asiakkaat) |  |  |
| **Osaamisen varmistaminen** | Henkilöstön osaamistarpeita tunnistetaan systemaattisesti ja kattavasti |  |  |
| Henkilöstön osaamista kehitetään tarvittaessa/systemaattisesti |  |  |
| Kumppaneiden (esim. työelämä) osaamisen selvitetään ja varmistetaan (esim. arviointi- ja ohjausosaaminen) |  |  |
|  | Kestävä tulevaisuus on huomioitu? |  |  |
| **Toiminnan arviointi** | Arvioidaanko toimintaa/prosessia säännöllisesti koulutuksen järjestäjän toimesta (esim. itsearvioinnit, katselmukset, sisäiset auditoinnit, ym.) |  |  |
| Arvioidaanko toimintaa/prosessia ulkoisesti säännöllisesti, sis. asiakaspalautteet, ulkoiset arvioinnit, ym. |  |  |
| Henkilöstöllä on mahdollisuus (osaaminen, aikaresurssi, muut mahdollistavat tekijät) hyödyntää arvioinnin tuloksia toiminnan kehittämisessä |  |  |
| **Johdon sitoutuminen** | Arvioinnin tuloksista seuraa jotain, sekä kehittämiskohteiden että vahvuuksien osalta |  |  |
| Johto osoittaa omalla toiminnallaan sitoutumista |  |  |
| Kehittämistyössä mahdollistetaan innovatiivisuus |  |  |
| Toiminnassa ja sen parantamisessa huomioidaan kokonaisuus.  Yhteentoimivuus, ei siilouduta |  |  |
| **Viestintä** | Organisaatiossa viestitään laadunhallinnan teemoista oikeaan aikaan ja kulloinenkin kohderyhmä huomioiden. Viestin vastaanotto ja ymmärrys varmistetaan |  |  |